

Corporation de L'Eau vive
Procès-verbal
*Assemblée régulière du conseil d'administration
du mardi, 10 janvier 2012 à 19 h15
chez Monique Marchand, Victoriaville*

4.1 Mot de bienvenue

Benoît Arpin fait le mot de bienvenue.

4.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monique Marchand propose l'adoption de l'ordre du jour. Jean-François Croteau appuie. Adopté à l'unanimité.

4.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 5 décembre 2011

Jean-Sébastien Lettre propose l'adoption du procès-verbal du 5 décembre 2011. Stephan Achermann appuie. Adopté à l'unanimité.

4.4 Suivis du procès-verbal du 5 décembre 2011

2.4.1.1 Stephan Achermann n'a toujours pas de réponse à savoir si Richard Cormier a besoin d'un(e) adjoint(e) pour travailler le site web. Il fera le suivi. (clos)

Martine Thibodeau transmettra désormais les procès-verbaux adoptés des CA à Richard Cormier. (clos)

Stephan Achermann a demandé au comité locaux de vérifier auprès de la CSBF s'il y a possibilité de nous réserver un coin Eau Vive dans son entrepôt afin d'y entreposer les pupitres mais la vérification n'est pas faite vu le temps des Fêtes. (clos)

2.4.1.3 Stephan remet la liste des aînés de classe à Monique Marchand pour distribution à tous les profs. (clos)

Benoît Arpin vérifiera auprès de la direction quel parcours le courriel devra suivre après approbation de la direction: soit il sera retourné à la personne ayant demandé la permission, soit il sera envoyé directement à Véronique Tardif pour distribution.

2.4.1.5 Stagiaire : Martine Thibodeau vérifiera la liste des écoles Waldorf en Allemagne seulement si trop peu de candidatures nous parviennent. (clos)

3.5.2 : Martine Thibodeau a approché le département d'informatique du Cégep afin de mettre en ligne le formulaire de commande de la campagne de financement suite à l'approbation par courriel d'Annie Normand, coordonnatrice du comité de financement. Les travaux ne pourront être effectués que l'automne

prochain donc le formulaire ne serait disponible en ligne que pour la campagne 2013-14.

Informée par Martine Thibodeau, Claudette Michaud, responsable du comité d'achat de matériel spécialisé, demande, quant à elle, d'attendre de voir les résultats des démarches présentement effectuées auprès de la CSBF afin de bonifier la procédure de commande. (clos pour l'année 11-12)

4.5 Tournée des comités

Comptoir lunch du Marché de Noël : La Corpo défrayera les factures relativement aux achats effectués pour le comptoir-lunch. (clos)

Comité locaux : Valérie Jonathan a fait parvenir au CA un document à diffuser (appel de compétences). Jean-François Croteau proposera à Valérie Jonathan des ajouts au document. Le CA approuve le contenu du document. (clos)

4.6 Stagiaire (suivi des demandes) (Martine Thibodeau)

Martine Thibodeau a transmis à Monique Marchand les documents reçus de l'une des candidates. Martine est toujours en attente d'un retour de courriel de la part d'une autre candidate qu'elle a tenté de rejoindre afin d'obtenir les documents nécessaires.(clos)

4.7 Affaires administratives

4.7.1 Bilans des mois de septembre, octobre et novembre 2011 (Jean-Sébastien Lettre)

Jean –Sébastien Lettre présente ses bilans mensuels des mois de septembre, octobre et novembre 2011. (clos)

4.7.2 Coupons IGA (Martine Thibodeau)

Martine Thibodeau, responsable de la campagne des coupons IGA remet un chèque de 297,50\$, montant amassé de mai à décembre 2011. (clos)

Martine Thibodeau est mandatée pour veiller à la réimpression de coupons IGA. On lui demande aussi d'apporter des coupons pour le prochain CA afin que Monique Marchand les distribue aux profs. (clos)

4.8 Code d'éthique (Benoît Arpin)

Le CA étudie le document suggéré par Benoît Arpin. Une version préliminaire sera présentée par Benoît Arpin à la direction de l'école. Le CA reviendra sur ce document lors d'un prochain CA. (à suivre)

4.9 Lasure pour la classe de 1^e et 2^e année (Benoît Arpin)

Point reporté.

4.10 Logo de la Corpo (Benoît Arpin)

Point reporté.

4.11 Archivage

Benoît Arpin présente la structure qu'il utilisera pour débiter l'archivage des documents du CA. Les anciens documents papier ou électroniques en lien avec chacun des dossiers créés seront demandés aux personnes concernées. Claudette Michaud transmettra à Benoît Arpin les archives du CA. Monique Marchand est en charge de récupérer le plus de documents possibles en lien avec le dossier des fêtes organisées par l'école. (clos)

4.12 Remerciements (voir point 3.8.3 du CA no 3)

Le CA est pour l'instant d'avis qu'un texte de remerciements généraux soit publié dans le journal de l'Eau vive à la fin de chaque année scolaire. Un suivi sera effectué en présence de Lorraine Blain, absente ce soir. (à suivre)

4.13 Varia

Aucun point n'a été ajouté au varia aujourd'hui.

4.14 Prochaine assemblée

La prochaine rencontre du CA aura lieu le mardi 7 février à 19h15 chez Monique Marchand.

4.15 Levée de l'assemblée

Benoît Arpin, appuyé par Jean-François Croteau propose la levée de l'assemblée. Adopté à l'unanimité.